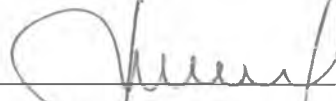


УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
по топливно-энергетическому
комплексу
Ленинградской области


А.В. Гаврилов
« 14 » 03 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ТОПЛИВНЫХ РЕСУРСОВ КОМИТЕТА ПО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМУ КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Отдел топливных ресурсов (далее - отдел), является структурным подразделением комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее – комитет).

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, Положением о комитете по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.

1.4. Отдел находится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3.

2. Функции отдела

2.1. Осуществляет подготовку для утверждения комитетом:

графиков ограничения снабжения газом покупателей и очередности их отключения в случае нарушения технологического режима работы газотранспортной системы при аварии;

графиков перевода потребителей на резервные виды топлива при похолодании и порядок ввода графиков в действие.

2.2. Осуществляет мониторинг наличия резервного топлива и готовности функционирования резервных топливных хозяйств газопотребляющих предприятий Ленинградской области, включенных в графики, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения.

2.3. Осуществляет подготовку проекта приказа комитета по установлению нормативов потребления газа населением при отсутствии приборов учета газа.

2.4. Подготавливает на утверждение комитетом лимиты потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год с поквартальным распределением для государственных учреждений Ленинградской области, в том числе:

2.4.1. проверяет обоснованность представленных главными распорядителями средств областного бюджета Ленинградской области лимитов потребления коммунальных услуг, приобретаемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области, для получателей средств областного бюджета Ленинградской области в натуральном выражении с поквартальным распределением (далее – лимиты);

2.4.2. представляет вновь вводимые лимиты и изменения ранее утвержденных лимитов на утверждение председателю комитета.

2.5. Осуществляет мониторинг соблюдения лимитов получателями средств областного бюджета Ленинградской области.

2.6. Обеспечивает определение и обоснование потребности Ленинградской области в природном газе, участвует совместно с закрытым акционерным обществом «Газпром межрегионгаз Санкт-Петербург» в распределении лимитов природного газа по социально значимым предприятиям Ленинградской области, в том числе:

формирует заявку от Ленинградской области на очередной год на поставку природного газа для отопления и горячего водоснабжения жилищного фонда и организаций, финансируемых из средств областного и местного бюджетов.

2.7. Обеспечивает координацию взаимодействия организаций коммунального комплекса и промышленных предприятий Ленинградской области, муниципальных образований и ЗАО «Газпром межрегионгаз Санкт-Петербург» по вопросам оплаты природного газа, идущего на выработку тепловой энергии для нужд населения и объектов социальной сферы Ленинградской области (в рамках долгосрочного Договора между администрацией Ленинградской области и ОАО «Газпром»).

2.8. Формирует проект заявки на выделение сжиженных углеводородных газов (далее - СУГ) для реализации потребителям на территории Ленинградской области на очередной год по каждой уполномоченной газоснабжающей организации для последующего представления в Министерство энергетики Российской Федерации.

2.9. Обеспечивает мониторинг устойчивых поставок СУГ и природного газа населению Ленинградской области, предприятиям и организациям, обеспечивающим функционирование систем жизнеобеспечения населения Ленинградской области и учреждений, финансируемых из областного



бюджета Ленинградской области и бюджетов муниципальных образований Ленинградской области.

2.10. Согласовывает показатели паспортов муниципальных образований по разделу «газоснабжение».

2.11. Осуществляет подготовку заключений для межведомственной комиссии по вопросам размещения, расширения и реконструкции предприятий топливно-энергетического комплекса на территории Ленинградской области.

2.12. Осуществляет мониторинг создания запасов топлива для нужд теплоснабжения жилищного фонда и учреждений социальной сферы в муниципальных образованиях Ленинградской области, в том числе:

мониторинг поступления, образования запасов и расходования топлива при подготовке к отопительному сезону и в течение отопительного сезона.

2.13. Осуществляет мониторинг задолженности за топливные ресурсы теплоснабжающих предприятий Ленинградской области, осуществляющих теплоснабжение жилищного фонда и учреждений социальной сферы, в разрезе муниципальных районов Ленинградской области.

2.14. Организует обеспечение каменным углем учреждений социальной сферы Ленинградской области, финансируемых из областного бюджета Ленинградской области (далее – учреждения) в соответствии с Порядком организации централизованного обеспечения каменным углем учреждений социальной сферы Ленинградской области, утвержденным нормативно-правовым актом комитета, в том числе:

- формирует предложения о выборе способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- готовит предложения в план закупок и план-график;

- готовит предложения в проект областного бюджета Ленинградской области по затратам на централизованное обеспечение углем учреждений социальной сферы, финансируемых из областного бюджета Ленинградской области;

- формирует технические задания, проекты государственных контрактов, обоснование начальной (максимальной) цены контрактов для определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- обеспечивает заключение государственных контрактов по итогам закупок;

- обеспечивает все необходимые действия по регистрации государственных контрактов, изменений к государственным контрактам в реестре на Общероссийском сайте госзакупок;

- обеспечивает контроль исполнения государственных контрактов, заключенных с целью обеспечения углем учреждений социальной сферы Ленинградской области, финансируемых из областного бюджета.

2.15. Обеспечивает оказание помощи администрациям муниципальных образований и теплоснабжающим предприятиям Ленинградской области:

- в заключении договоров поставки топлива на основании соглашений между Ленинградской областью и производителями топливных ресурсов;

- в решении претензионных вопросов о количестве и качестве топлива, поставляемого для нужд теплоснабжения населения Ленинградской области.

2.16. Обеспечивает составление топливно-энергетического баланса Ленинградской области.

2.17. Осуществляет ежеквартальный мониторинг финансово-хозяйственной деятельности курируемых предприятий топливно-энергетического комплекса.

2.18. Участвует в разработке и согласовании проектов правовых актов Ленинградской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

2.19. Подготавливает предложения для разработки проектов правовых актов, договоров и соглашений, а также проектов служебных записок и писем по вопросам, отнесенным к функциям и полномочиям отдела.

2.20. Обеспечивает согласование в установленном порядке поступающих в комитет проектов нормативных правовых актов Ленинградской области, отнесенным к компетенции отдела.

2.21. Осуществляет рассмотрение в установленном порядке обращений граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам компетенции отдела.

3. Организация деятельности отдела

3.1. Руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела.

3.2. Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю председателя комитета.

3.3. Начальник отдела:

3.3.1. Руководит деятельностью отдела на принципах единоначалия;

3.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы отдела;

3.3.3. Распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками отдела;

3.3.4. Контролирует исполнение работниками отдела их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка и правил пожарной безопасности в помещениях.

3.3.5. Вносит заместителю председателя комитета:

предложения о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в отделе (в тех случаях, когда в соответствии с действующим законодательством назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими отдела государственной гражданской службы;

3.3.6. Анализирует деятельность отдела с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы;

3.3.7. Подготавливает и представляет заместителю председателя комитета:

проект положения о структурном подразделении;
проекты должностных регламентов государственных гражданских служащих отдела.

Обеспечивает своевременную разработку и согласование указанных проектов для их последующего утверждения председателем комитета;

3.3.8. Обеспечивает выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением;

3.3.9. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

за невыполнение или ненадлежащее выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В период временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет консультант отдела, если иное не установлено вице-губернатором Ленинградской области – руководителем аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Согласовано:

Заместитель председателя комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области


(подпись) А.В. Клецко « 10 » 03 20 14 года

Начальник отдела информационного и правового обеспечения комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области


(подпись) А.Ю. Белов « 14 » 03 20 14 года

